



Stadt Riedlingen  
Landkreis Biberach

Die Stadt Riedlingen (10.780 Einwohner) als Mittelzentrum und erfüllende Gemeinde einer vereinbarten Verwaltungsgemeinschaft sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit eine/n

## **Leiter/in des Hauptamtes (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Leitung des Hauptamtes
- Personalverwaltung für ca. 230 Beschäftigte der Stadt
- Kindergärten
- Schulen
- Enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Bürgermeister
- Sonderaufgaben

Eine Neuabgrenzung des Aufgabengebietes behalten wir uns vor.

### **Unsere Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium als Bachelor of Arts – Public Management bzw. Dipl. Verwaltungswirt/in (FH)
- Fundierte Kenntnisse im Arbeits-, Tarif- (TVöD VKA) und Beamtenrecht
- Erfahrung in der Führung von Mitarbeitern
- Überdurchschnittliches Engagement und Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Selbständigkeit
- Organisations- u. Verhandlungsgeschick sowie Durchsetzungsvermögen
- Kenntnisse in den Aufgabenbereichen sind wünschenswert
- Sicheres Auftreten

### **Wir bieten:**

- Einen vielseitigen und interessanten Aufgabenbereich in einem Team mit gutem Arbeitsklima
- Einen sicheren Arbeitsplatz
- Die Stelle ist in A13 h.D. im Stellenplan ausgewiesen

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, bewerben Sie sich bitte bis zum **06.12.2020** schriftlich mit aussagekräftigen Unterlagen bei der **Stadt Riedlingen, Personalamt, Marktplatz 1, 88499 Riedlingen, e-Mail: [personalamt@riedlingen.de](mailto:personalamt@riedlingen.de).**

Für Fragen steht Ihnen Herr Bürgermeister Marcus Schafft gerne zur Verfügung.  
(Tel. 07371/183-11, E-Mail: [mschafft@riedlingen.de](mailto:mschafft@riedlingen.de))

Die Bewerbungsgespräche sind für die KW 51 (17. / 18. Dezember 2020) vorgesehen.